Lujabetonin projektipankkiohje



Elementtisuunnitelmatiedostojen nimeäminen ja vienti projektipankkiin

8.5.2025



LUJABETONIN PROJEKTIPANKKIOHJE

1. YLEISTÄ

Lujabetonin projektipankki toimii SokoProssa ja on rakennettu siten, että se on suorassa yhteydessä tuotannonohjausjärjestelmään. Projektipankin kansiorakenne pohjautuu suunnitelma-aikatauluun. Suunnitelma-aikataulun tavoiterivistä syntyy projektipankkiin kansio, johon suunnittelija tallentaa kyseisen tavoitteen suunnitelmat. Kun suunnitelmatiedosto on tallennettu projektipankkiin, suunnitelma siirtyy automaattisesti Lujabetonin omaan tietojärjestelmään 1-2 min kuluessa ja on samantien tehtaan käytettävissä pdf-tiedostona. Projektipankista lähtee paperikopiot automaattitilauksina Granon kautta. Projektipankin kautta myös punostajat saavat tarvitsemansa suunnitelmat.

2. KUINKA MENEN PROJEKTIPANKKIIN

Mene osoitteeseen <u>www.sokopro.fi</u> ja sieltä löydät työpöydän listauksesta projektin johon Lujabetonin yhteyshenkilö on tehnyt sinulle käyttäjäoikeudet.

Tiedostot-välilehdeltä löydät hakemistopuun "Lujabetonin elementtisuunnitelmat", jonka alla on aikataulu tavoitekansiot, jonne suunnitelmat tallennetaan oikeaan kansioon. Suunnitelmia ei pysty syöttämään projektipankkiin ilman kohdistusta ja suunnittelijan täytyy huolehtia, että vie suunnitelmat oikeaan kansioon.



3. ELEMENTTISUUNNITELMAN NIMEÄMINEN

Elementtisuunnitelmat on nimettävä tämän nimeämisohjeen mukaisesti, jotta ne tallentuvat projektipankkiin. Väärin nimettynä tiedostot eivät tallennu projektipankkiin eivätkä kirjaudu tuotannolle saapuneeksi.

Tiedostonimi: elementtitunnus_valettava kplmäärä_sivunro(aina 1).pdf

Esim. pilari P-101 jota valetaan 1 kpl pdf-tiedoston nimi: P-101_1_1.pdf

Tunnuksessa ei saa olla välilyöntejä eikä alaviivaa, tarvittaessa erottelu tehdään väliviivalla.

Jos suunnitelma on useampi sivuinen, kaikki suunnitelman sivut tulostetaan samaan pdf-tiedostoon, sivunumero pysyy 1. Suunnitelman pdf-tiedostot tallennetaan vaakatasossa/lukusuunnassa.

Huom! Tämä nimeämisohje ei päde ontelo-ja kuorilaattoihin, niiden nimeämisohje on sivulla nro 5.

4. SUUNNITELMASSA MONTA ERI TUNNUSTA

Jos yhdessä suunnitelmassa on samanlaisia eri tunnuksella olevia elementtejä, pdf-tiedosto nimetään;

Esim.	suunnitelmassa tunnukset	P-101, P-103, P105								
	tiedostonimi	P-101;P-103;P-105_1_1.pdf								
	Huom. kplmääräksi laitetaan aina "1"									
Esim.	suunnitelmassa tunnukset tiedostonimi	P-101, P-102, P-103, P-104, P-105 P-101;;P-105_1_1.pdf								
	Huom. kplmääräksi laitetaan aina "1"									

kaksi puolipistettä kuvaa tunnusjonoa pienimmästä suurempaan, Lujabetonin järjestelmä purkaa kaikki tuolla välillä olevat tunnukset saapuneeksi.

Huom!

Jos useamman tunnuksen suunnitelmaan tulee revisio, jossa tunnus/tunnuksia siirtyy omalle suunnitelmalle. Ota yhteys projektipankin yhteyshenkilöön ennen kuin viet revision projektipankkiin, tämä vaatii erillisiä toimenpiteitä projektipankissamme.

5. SUUNNITELMAN REVISIOINTI

Revisiot tallennetaan samaan kansioon missä on alkuperäinen suunnitelma. Tiedostonimeen laitetaan #revisiotunnus.

Esim. P-101 suunnitelmaan tulee A-revisio tiedostonimi: P-101_1_1#A.pdf

Jos revisio koskee kplmäärä muutosta, niin muuttunut kplmäärä korjataan myös tiedostonimeen. Kplmäärän lisääntyessä revisio tallentuu automaattisesti projektipankkiin.

Jos kplmäärä vähenee, ota yhteys Lujabetonin projektipankin yhteyshenkilöön, koska revisio ei tallennu automaattisesti projektipankkiin.

Tuotannossa olevan elementin revisiointi

Kun Lujabetonin tuotanto on ottanut suunnitelman tuotantokäsittelyyn, revisio ei enää automaattisesti tallennu projektipankkiin. Projektipankkiin pystyy lataamaan revision, mutta järjestelmä poistaa revision pdf-tiedoston 1-2 min viiveellä ja ilmoittaa asiasta lataajalle sähköpostitse aiheella "Sokopro-virheilmoi-tus".

Tässä tapauksessa ota yhteyttä Lujabetonin suunnittelunohjaukseen ja selvitä, onko revisio vielä mahdollista ottaa vastaan.

6. ONTELO- JA KUORILAATTASUUNNITELMAT

Ontelo- ja kuorilaatoista tallennetaan projektipankkiin samanaikaisesti lappukuvat, tasokuva sekä luettelo. Nämä kaikki kolme tiedostoa tallennetaan projektipankin kansion 170 Ontelo+kuorilaatat pääkansion alla oleviin oikeisiin tavoitekansioihin.

Tiedostonimet:

lappukuvat		xxx_kpl_1.pdf (tai .dwg)					
tasokuva		xxx_kpl_2.dwg					
elementtilue	ttelo	xxx_kpl_3.xls					
XXX	suunnitelma	n nimi ilman väli- ja alaviivoja					
kpl	valmistettavi	en laattojen kokonaismäärä ko. tiedostossa					
1.pdf	tunniste lapp	ukuville (kaikki lappukuvat samassa tiedostossa					
2.dwg	tunniste tasokuvalle						
3.xls	tunniste luet	telolle					

Esim. 3.kerroksen ontelolaattasuunnitelmat joita valetaan yhteensä 52 kpl

lappukuvien tiedostonimi	3KRSO32_52_1.pdf (tai .dwg)
ontelolaattakaavion tiedostonimi	3KRSO32_52_2.dwg
ontelolaattaluettelon tiedostonimi	3KRSO32_52_3.xls

Kaikki kolme tiedostoa nimetään samalla tavalla, ainoa erottava tekijä on viimeinen numero ennen tiedostotunnistetta.

Huom.

Lappukuvat tallennetaan yhteen pdf-tiedostoon! Lappupohjat löytyvät Lujabetonin nettisivuilta. Lappukuvat voi tallentaa myös dwg-tiedostona.

Elementtiluettelona tulee käyttää Lujabetonin excel-pohjaa, joka löytyy Lujabetonin nettisivuilta ja Teklaan Tekla warehousesta. Tästä erillinen ohje seuraavassa kohdassa

Punossuunnittelija lataa vastaavat tiedostot projektipankkiin tunnuksella -punos-, muuten tiedostonimet pysyvät samana. Esim. 3KRSO32-punos_52_1.pdf

Ontelo- ja kuorilaattojen revisiot

Revisioidessa lisätään #revisiotunnus tiedostotonimen tunnisteen perään, esim. 3KRSO32_52_1#A.pdf

7. ONTELO- JA KUORILAATTOJEN LUETTELO SUORAAN TEKLASTA LUJABETONIN LUETTELOPOHJAAN

Lataa Tekla Warehousesta Lujabetonin ontelolaattaluettelopohja. Vie RPT-tiedosto mallin kansioon (mallin juureen). Tämän jälkeen valitaan mallista halutu ontelolaatat Select assemblies-valinta päällä.

Avaa Teklan raporttipohjat ja tänne on nyt tullut uusi raporttipohja (RPT-tiedosto).

IANAGE	EDH	DRA	WINGS & REPU	15	I KIIVIBLE U	JININECT	BRIDGI	5	FORIVIVOR	N	
Reports	For Bro	O wser	Upload model	Models	To	Dos	For Windows			Bridge Creator	Ext
💇 Report									-		×
Save Loa	d standar	rd			~ S	ave as					
Report O	ptions										
Report tem	plates:										
L_Loadgr L_Loadgr L_Loads	oups oups_and	l_load:	5		^	Titles in Title1:	reports				
Luja-ont	elo-ja_k	uorila	aatat_elemen	ttiluet	telo.	Title2:					
P_Anchor	_bolt_li	st.Exc	cel								
P_ID_sel	ect_part	_list			~	Title3:					
<	ect bart	, posti	CION		>						
Report file											
Name: Luj	ja-ontelo-ja	a_kuoril	aatat_elementti	luettelo_R	ſ.Excel					Brow	vse
Show	Print										
Create from	m all Cre	eate fro	m selected							Car	ncel

Ajetaan raportti valituista elementeistä ja tallennetaan raportti haluttuun paikkaan.

Tämän jälkeen avaa excel-tiedosto ja valitaan Lue-kohta. Tästä tulee valintaikkuna tiedostosta mikä halutaan lukea ja valitaan Teklan luoma raportti.

		e		ni				TYĊ MU ELE	Ö/EL UTO EMEI	LUE S NTTII	ГТЕ ГЕН	LO I DAS	N:o	SJR	1= 2=	d 9,3 d 12,5	5	Työma /Tilaa Piir. N	ia ija l:0	5001-0	01					Lue Tyhjennä
Laa	Laatta	Pun	lkm	Elemen	itti	Taso/krs/asennusalue		В	Н	L	Alap	unok	set	A.Jänn.	Yläp	unoks	et	Y.Jänn.	Bet.	Ont.	Reikä	Reikä	Ansas	Nostolen-	Huom.	
n:o	tyyppi	ур	ap	Tunnus	Tarkenne	n:o	kpl	mm	mm	mm	d	1km	vso	Мра	d	lkm	VSO	Mpa	luj.	tulpat	vinop.	-m2	kpl	kit kpl		
									ļ																	
			<u> </u>																							
_		-	<u> </u>																							
_		-	-									<u> </u>														
_		-	-									<u> </u>														
-			-									-		-			_									
-			-									<u> </u>														
													-			-										

Nyt exceliin siirtyy Tekla raportilta tullut tieto luetteloon. Excel-luettelo pitää vielä nimetä projektipankkiohjeen mukaisesti kuten lappukuvat ja tasokaavio, tästä ohjeistus aiemmassa luvussa.

Suunnittelutoimistojen omat Tekla ympäristöt voivat vaikuttaa siihen tuleeko raportti näkyviin mallikansion juuresta. Jos raportti ei tule näkyviin, kannattaa olla yhteydessä teidän Tekla asiantuntijaan.

8. SUUNNITELMAN NIMEÄMINEN TEKLASSA

Tekla Structures ohjelmalla pystytään automaattisesti tulostamaan elementtikuvat Lujabetonin projektipankin nimeämisohjeen mukaisesti. Tarvittavat BEC .dll tiedostot ovat mukana uusimmissa Suomi ympäristöissä.

Tekla Structuresin advanced options valikosta syötetään alla olevat arvot kohtaan XS_DRAWING_PLOT_FILE_NAME_C:

CUSTOM.ELEMENT_POS muuttuja on sama kuin BEC element position, mikä määräytyy Project propertiesin FI-Piirustusasetuksista Elementtitunnus-kohdasta, josta voidaan valita miten elementtitunnus määräytyy

rameters IFC	export	Status	Unitechnik	FI-Kohdetiedot	FI-Piirustu	usasetuksia	FI-Viranomainen	FI-Yhteystiedo	t FI-Malli	versio
						Ten	plate/Report -pain	ot		
Piir. nro tyyppi			☑ 01 E	i lukuavainta	~	- Le	vyt	WEIGHT	NET	~
Muutostauluki	ko		02 1	puumerkki (Muut	.) ~	- M	uut osat	WEIGHT_	NET	~
- rivien lukumä	ärä									
Suunnitteluala			✓ 01 R	AK	~					
						Nin	niōt			
To <mark>im</mark> isto (ei käy	/t.)		✓ 01 E	i valittu	~	- Vi	ranomaisnimiö	02 Kaksiri	vinen	~
Kieli			☑ 01 S	uomi	~	- Su	unnittelijanimiö	🗹 02 Laaja		~
Raamityyppi			01 R	AK	~	- As	iakasn <mark>imi</mark> ö	01 Piilota		~
Assembly contr	ol numb	er		CN besteres		elementtie	n juoksevissa nume	eroissa		
Flementtitunni	IS					Template-r	nuuttuia CUSTOM.E	LEMENT POS		
- nienin status			☑ 02 C		ACI	los n	iävtetään			
Sijainnin lähde			Ø 02 C/ 03 PF	AST_UNIT_PREFIX	+ ACN SIGN_STAT	US IUjat	CUSTOM.BUILDING	, CUSTOM.SECTIO	ON ja <mark>CUST</mark> C	DM.FLOO
Toteutusluokki	a				~					
Seuraamusluol	kka				~					
Käyttöluokka					~					

Syötettävät arvot toimivat suoraan, jos elementeillä on yksilölliset tunnukset. Jos samalla tunnuksella on useampia elementtejä, joutuu kpl määrän muuttamaan tiedostonimeen käsin.

%TPL:CUSTOM.SIMILAR_ELEMENT_POS_LIST%%_1_1%%DRAWING_REVISION?#%%REVI-SION_MARK% Kun taas elementtikuvassa on useampi elementti samalla tunnuksella, käytetään alla olevaa arvoa %TPL:CUSTOM.SIMILAR_ELEMENT_POS_LIST%_%%TPL:ASSEMBLY.MODEL_TOTAL%%_1%%DRAW-ING_REVISION?#%%REVISION_MARK%

PDF-tiedoston tulostusasetuksissa pitää olla revisiotiedon kirjoitus rastitettuna.

Kun jokaiselle elementille tulee oma tunnus, suosittelemme tunnuksessa käytettävän 02 CAST_UNIT_PREFIX+ACN yhdistelmää. Tällöin kaikki samanlaiset elementit saadaan automaattisesti samalle kuvalle, kun niillä on sama position number ja kuitenkin jokaisella elementillä on oma tunnus. Elementtien nimiöissä on huolehdittava, että elementtien tunnus (PREFIX+ACN) ei sekoitu position numberiin, jos position number esitetään myös kuvissa. Huom! ACN numero tulee kirjata assemblylle, että elementtitunnus PREFIX+ACN toimii oikein.

至 Tekla Structures Create control numbers (S9)				×
Save Load standard Parameters	~	Save as	standard	Help
Numbering		All	~	
Assembly/Cast unit numbering serie	F	Prefix	Start number	
Start number of control numbers				
Step value				
Renumber		No ~		
First direction		None 🗸		
Second direction		None 🗸		
Third direction		None 🗸 🗸		
Write UDA to		Assembly 🗸		
	_			
Create Apply		Cance	1	

Vanhojen versioiden ohjeita, jotka eivät ole 2020 versioista eteenpäin ole enää ajankohtaisia:

CUSTOM.SIMILAR_ELEMENT_POS_LIST on esim.TS2016i-versiossa toteutettuna dll-tiedostoissa oletus hakemistossa:

C:\ProgramData\Tekla Structures\2016i\Environments\finland\extensions\

Versiossa TS2017 BEC .dll tiedot jäävät oletuksena lukematta johtuen uudesta "set XS_ENABLE_FAST_CUSTOM_PROPERTY_LOADING=FALSE" asetuksesta.

Tämän pystyy korjaamaan: Kopioimalla BEC .dll tiedostot oletus sijainnista: C:¥ProgramData¥Tekla Structures¥2017¥Environments¥finland¥extensions

sijaintiin: C:¥ProgramData¥Tekla Structures¥2017¥Environments¥common¥extensions¥custom¥properties

Tai asettamalla ini tiedostoista "set XS_ENABLE_FAST_CUSTOM_PROPERTY_LOADING=FALSE" asetus päälle.

9. KAAVIOT

Elementtikaaviot tallennetaan pdf-tiedostoina projektipankin kansioon 050 Elementtikaaviot. Kaavion tiedostonimen tulee olla sellainen, josta selviää suoraan mikä kaavio on kyseessä ilman päivämäärä merkintää, esimerkiksi 1.krs katto.pdf.

Kaavion revisioituessa tiedostonimi pysyy täsmälleen samana mitä aiempi versio on projektipankkiin tallentaessa ollut. Tämän vuoksi on tärkeää, että kaavion tiedostonimeen ei laiteta tallennus päivämääriä.

10. LUETTELOT

Elementtipiirustusluettelot ym. tallennetaan projektipankin kansioon 070 Muut piirustukset. Tiedostonimestä on hyvä käydä ilmi mikä luettelo on kyseessä, mutta ilman päivämäärä merkintöjä.

Jos luetteloon tulee revisio, niin se tallennetaan täsmälleen samalla nimellä kuin nollaversiokin. Joten on tärkeää, että luettelon tiedostonimiin ei laiteta tallennus päivämääriä.

11. PAKATTUJEN TIEDOSTOJEN TALLENTAMINEN

Suunnitelmat voidaan viedä pakattuna zip-tiedostona, jolloin SokoPro purkaa tiedoston ja tallentaa suunnitelmat kyseiseen kansioon. Zip-tiedoston nimen voi määritellä itse, mutta suunnittelija on vastuussa siitä, että tiedosto sisältää ainoastaan kyseiseen aikatauluriviin kohdistettavia suunnitelmia.

12. SUUNNITELMAN VIRHEELLINEN LATAUS

Mikäli suunnitelma tallentuu väärään kansioon, ota yhteyttä Lujabetonin projektipankin yhteyshenkilöön ja saat tarvittavan ohjeistuksen tilanteen korjaamiseksi.

13. PAPERIKUVIEN JAKELU

Projektipankista lähtee jakelulistan mukainen paperikuvajakelu automaattisesti Granon toimittamana. Projektin aikana lisätilaukset voi tarvittaessa tilata itse SokoPron kautta.

14. ENNAKKOTIEDOT PROJEKTIPANKKIA VARTEN

Tarvitsemme seuraavat tiedot projektipankin perustamista varten;

- Lista henkilöistä yhteystietoineen, joille halutaan käyttäjäoikeudet projektipankkiin
- Laskutusosoite viitetietoineen